ПРОЕКТ

ПРИНЯТ
Советом муниципального образования
«Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет
Приволжского муниципального района
Астраханской области»
решением от _____ года № __

Глава муниципального образования
«Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет
Приволжского муниципального района
Астраханской области»

_____ Э.К.Байрамалиев
(место подписи, место печати Совета муниципального образования)

У С Т А В
муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»

Астраханская область
«Муниципальное образование Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»
2026

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Устав муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»

1. Настоящий Устав определяет перечень полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (далее также - вопросы местного значения) муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

2. Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования, определяет структуру и порядок формирования органов местного самоуправления, наименование и полномочия органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, виды, порядок принятия (издания), обнародования, в том числе официального опубликования, и вступления в силу муниципальных правовых актов, виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, закрепляет порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за исполнением местного бюджета, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

2. Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

Статья 2. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, настоящий Федеральный закон, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства

Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Астраханской области, законы и иные нормативные правовые акты Астраханской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

Статья 3. Муниципальное образование «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

1. Муниципальное образование «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (далее муниципальное образование) является в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ) самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Приволжского муниципального района Астраханской области, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области и настоящим Уставом.

2. Муниципальное образование наделено статусом сельского поселения Законом Астраханской области от 06.08.2004 № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района».

3. Официальными символами муниципального образования, отражающими исторические, культурные, местные традиции и особенности, являются герб, флаг и гимн.

Положение о гербе, флаге и гимне утверждается решением Совета муниципального образования, устанавливающим порядок их официального использования.

Статья 4. Территория муниципального образования

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории муниципального образования в пределах границ, установленных законом Астраханской области.

2. Муниципальное образование «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района

Астраханской области» состоит из семи населенных пунктов.

В состав муниципального образования входят село Татарская Башмаковка - жителей, поселок Стеклозавода - жителей, поселок Ассадулаево - жителей, поселок Первое Мая - жителей, поселок Придорожный - жителей, поселок Мансур – жителей, поселок Кизань - жителей.

Численность населения муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»

по состоянию на __ составляет ____ человек.

3. Административным центром муниципального образования является село Татарская Башмаковка.

4. Юридический адрес органов местного самоуправления муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»: 416464, Астраханская область, Приволжский район, с.Татарская Башмаковка, ул.Ленина, д.34

5. Территория муниципального образования входит в состав территории муниципального района «Приволжский муниципальный район Астраханской области».

Статья 5. Официальные наименования, применяемые в настоящем Уставе

Основные термины и понятия, используемые в настоящем уставе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Муниципальное образование имеет следующее официальное полное и сокращенное наименование:

Полное наименование - муниципальное образование «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», сокращенное наименование - муниципальное образование «Татаробашмаковский сельсовет» - МО «Татаробашмаковский сельсовет».

Сокращенное наименование может использоваться наравне с полным наименованием муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях.

Совет муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципальный района Астраханской области» (далее - Совет муниципального образования) - представительный орган муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района

Астраханской области» (сокращенное наименование – Совет муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» - Совет МО «Татаробашмаковский сельсовет».

Глава муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» – (далее - Глава муниципального образования) - высшее выборное должностное лицо муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

Администрация муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (далее - Администрация муниципального образования) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», сокращенное наименование – администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» -Администрация МО «Татаробашмаковский сельсовет».

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

5) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов муниципального образования;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

15) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов муниципального образования в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашение о передаче полномочий между муниципальными образованиями заключается Главой муниципального образования при

условии его предварительного одобрения Советом муниципального образования.

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) иными полномочиями в соответствии с федеральным законодательством, настоящим уставом.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе принимать решение о привлечении населения к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 4, 9 статьи 8 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией муниципального образования.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных образований

Органы местного самоуправления осуществляют права на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения, в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления могут наделяться федеральными законами и законами Астраханской области отдельными государственными полномочиями.

Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Астраханской области в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

Глава 2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 10. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- представительный орган муниципального образования – Совет муниципального образования;
- глава муниципального образования – глава муниципального образования;
- исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация муниципального образования.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ.

Решение представительного органа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

4. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального образования. Другие должностные лица местного самоуправления выступают в суде от имени муниципального образования на основании выдаваемой им доверенности.

5. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет муниципального образования и администрация как юридические лица действуют в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

6. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 11. Совет муниципального образования

1. Совет муниципального образования является выборным, постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

2. Совет избирается сроком на 5 лет.

3. Совет муниципального образования состоит из 12 депутатов.

4 Совет муниципального образования считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Депутаты Совета муниципального образования избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Полномочия депутата Совета муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета муниципального образования нового созыва в правомочном составе.

6. Депутаты Совета муниципального образования осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе по решению Совета муниципального образования может осуществлять свои полномочия 1 депутат*.

7. Организацию деятельности Совета муниципального образования осуществляет председатель Совета муниципального образования, избираемый из числа депутатов Совета муниципального образования.

Председатель избирается из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий данного созыва. Председатель считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета.

Голос председателя Совета муниципального образования учитывается при принятии решений как голос депутата Совета муниципального образования.

8. Из числа депутатов Совета муниципального образования на срок его полномочий избирается заместитель председателя Совета муниципального образования.

Порядок избрания председателя Совета, заместителя председателя Совета, порядок досрочного прекращения их полномочий определяется Регламентом Совета муниципального образования. Заместитель председателя Совета муниципального образования исполняет обязанности председателя Совета муниципального образования в полном объеме в его отсутствие или по его поручению.

9. Порядок и организация работы Совета муниципального образования регулируются регламентом Совета муниципального образования, утверждаемым решением Совета муниципального образования.

10. Вновь избранный представительный орган муниципального образования собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

11. Совет обладает правами юридического лица.

Статья 12. Полномочия Совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции Совета муниципального образования находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом.

Иные полномочия Совета муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, настоящим Уставом.

Статья 13. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального образования

1. Полномочия представительного органа досрочно прекращаются в случае:

1) вступление в силу закона Астраханской области о роспуске представительного органа;

2) принятие представительным органом в порядке, установленном настоящим Уставом, решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Астраханского областного суда о неправомочности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального образования выборы в Совет муниципального образования проводятся в сроки, установленные законодательством.

4. С инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета муниципального образования численностью не менее 1/3 депутатов от числа избранных депутатов.

Инициатива о самороспуске оформляется в форме письменного заявления и вносится в Совет муниципального образования. Письменное заявление, подписанное всеми депутатами инициативной группы должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, сведения инициаторах самороспуска (фамилия, имя, отчество), личную подпись и дату ее внесения.

5. Заявление о самороспуске подлежит рассмотрению на очередной либо на внеочередной сессии Совета муниципального образования, но не позднее одного месяца со дня его поступления в Совет муниципального образования.

6. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального образования.

Решение о самороспуске подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Статья 14. Организация работы Совета муниципального образования

1. Организационно-правовой формой работы Совета муниципального образования является сессия. Сессия может состоять из одного или нескольких заседаний.

2. Совет созывается на свои сессии не реже 1 раза в три месяца председателем муниципального образования.

3. Заседание Совета муниципального образования правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Совет вправе избирать из состава депутатов постоянные и временные комиссии, депутатские группы, иные органы Совета муниципального образования.

5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования.

Статья 15. Полномочия Председателя Совета муниципального образования

Председатель Совета муниципального образования:

1) председательствует на заседаниях Совета муниципального образования, созывает заседания Совета муниципального образования, доводит до сведения депутатов Совета муниципального образования время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) организует работу Совета муниципального образования;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета муниципального образования;

4) формирует и подписывает повестку дня заседаний Совета муниципального образования;

5) направляет поступившие в Совет муниципального образования проекты решений Совета муниципального образования и материалы к ним в комиссии (комитеты) Совета муниципального образования по вопросам их ведения;

6) организует обеспечение деятельности Совета муниципального образования, открывает и закрывает счета Совета в банковских учреждениях;

7) координирует деятельность комиссий (комитетов) Совета муниципального образования;

8) без доверенности представляет интересы Совета муниципального образования в судах, выдает доверенности от имени Совета муниципального образования;

9) представляет Совет муниципального образования в отношениях с населением, государственными органами, местного самоуправления и должностными лицами, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

10) от имени Совета муниципального образования подписывает заявления и иные документы, предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также предприятия, учреждения и организации;

11) от имени Совета муниципального образования подписывает исковые заявления, заявления, жалобы, направляемые в суд;

12) организует рассмотрение обращений, поступивших в Совет муниципального образования, ведет прием граждан;

13) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета муниципального образования;

14) подписывает протоколы заседаний Совета муниципального образования и решения Совета муниципального образования;

15) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального образования;

16) оказывает содействие депутатам Совета муниципального образования в осуществлении ими депутатских полномочий;

17) осуществляет иные полномочия, возложенные на него действующим законодательством, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 17. Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального образования

Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 18. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности на территории муниципального

образования. Глава муниципального образования исполняет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава муниципального образования избирается Советом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования устанавливается Советом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

При проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения половина членов конкурсной комиссии назначается представительным органом поселения, а другая половина - главой соответствующего муниципального района.

Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

Совету муниципального образования для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального образования представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Глава муниципального образования вступает в должность со дня его избрания из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на заседании Совета муниципального образования, на котором приносит присягу следующего содержания: «Клянусь верно служить населению муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности главы муниципального образования, уважать и защищать права и свободы человека, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и Астраханской области, Устав муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

3. Срок полномочий Главы муниципального образования – 5 лет.

4. Глава муниципального образования возглавляет администрацию муниципального образования и руководит ей на основе единоначалия.

5. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального образования.

6. Глава муниципального образования представляет Совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального

образования и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального образования.

7. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 19. Полномочия главы муниципального образования

1. В исключительной компетенции главы находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом муниципального образования;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета муниципального образования.

2. Глава муниципального образования, возглавляющий местную администрацию, исполняет следующие полномочия главы администрации муниципального образования:

1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

2) обладает правом внесения в Совет проектов муниципальных правовых актов;

3) представляет на рассмотрение Совета муниципального образования проекты нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, и дает заключения при представлении проектов таких актов по указанным вопросам другими лицами, наделенными правом правотворческой инициативы;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального образования структуру администрации муниципального образования, утверждает положения об отраслевых (функциональных) и

территориальных органах администрации муниципального образования, не наделенных правами юридического лица;

5) формирует администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Уставом, утверждает штатное расписание администрации муниципального образования;

6) осуществляет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их обращений;

7) представляет к награждению наградами и к присвоению почетных званий Российской Федерации, Астраханской области.

3. Иные полномочия главы муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, настоящим Уставом.

Статья 20. Исполнение полномочий главы муниципального образования

В случае если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования. В случае отсутствия заместителя главы администрации муниципального образования, либо невозможности исполнения им полномочий главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования исполняет должностное лицо местного самоуправления в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования.

Статья 21. Прекращение полномочий Главы муниципального образования

1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются в день проведения Советом муниципального образования нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы муниципального образования.

2. Полномочия главы прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретения статуса иностранного агента;

10) утраты доверия Президента Российской Федерации;

11) удаления в отставку;

12) отрешения от должности;

13) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

15) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

16) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

17) освобождения от занимаемой должности в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

18) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

3. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

4. В случаях, предусмотренных пунктами 3-5, 12, 13, 17 части 2 настоящей статьи полномочия Главы муниципального образования прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Астраханской области.

5. В случаях, предусмотренных в пунктах 6, 7, 9 части 2 настоящей статьи прекращение полномочий главы фиксируется решением Совета муниципального образования.

6. Заявление об отставке направляется главой муниципального образования в Совет муниципального образования. В случае принятия Советом муниципального образования отставки главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования прекращаются с даты, определенной решением Совета муниципального образования. При этом заявление главы муниципального образования об отставке должно быть рассмотрено Советом муниципального образования в течение месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления главы муниципального образования об отставке до даты прекращения полномочий главы муниципального образования не может превышать 14 дней. Заявление главы муниципального образования об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом муниципального образования.

В случае если отставка главы муниципального образования не принята Советом муниципального образования, Глава муниципального образования вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом муниципального образования. В случае если заявление об отставке не будет отозвано главой муниципального образования, полномочия Главы муниципального образования прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом муниципального образования.

Статья 22. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Деятельностью администрации муниципального образования руководит на основе единоначалия глава администрации муниципального образования. Главой администрации муниципального образования является глава муниципального образования.

3. Структура администрации муниципального образования утверждается Советом муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. Заместитель (заместители) главы администрации является должностным лицом местного самоуправления.

Заместитель (заместители) главы администрации исполняет полномочия, в том числе по организации деятельности администрации, в

соответствии с распределением обязанностей, установленным для заместителя (каждого заместителя) в должностной инструкции.

5. Администрация обладает правами юридического лица.

Статья 23. Полномочия администрации муниципального образования

1. К полномочиям администрации относятся:

1) исполнение решений органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Астраханской области области;

3) составление местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление и внесение в Совет отчета о его исполнении;

4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в порядке, установленном Советом муниципального образования;

5) управление муниципальным долгом;

6) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

7) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования;

8) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами и законами Астраханской области, настоящим Уставом.

2. Администрация муниципального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области и настоящим Уставом и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию других муниципальных образований, а также органов государственной власти.

Статья 24. Лица, замещающие муниципальные должности

1. К лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании, относятся:

1) депутат Совета муниципального образования;

2) глава муниципального образования.

Статья 25. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании,

устанавливаются настоящим уставом в соответствии с федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) в течение шести рабочих дней в месяц.

Освобождение депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, от выполнения им производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности производится на основании официального письменного уведомления об этом депутатом руководителя соответствующего предприятия, организации. При этом требование каких-либо других документов не допускается.

3. Для решения вопросов, связанных с осуществлением своих полномочий, глава муниципального образования, депутат, пользуются правом на прием в первоочередном порядке руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти Астраханской области, а также органов местного самоуправления, расположенных на территории муниципального образования.

4. Глава муниципального образования, депутат Совета муниципального образования в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, обеспечивается документами, информационными и справочными материалами.

5. Глава муниципального образования, депутат Совета муниципального образования имеет преимущественное право выступать по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, финансируемых (полностью или частично) за счет средств местного бюджета и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

6. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, главе муниципального образования за счет средств местного бюджета устанавливается оплата труда.

7. Депутат, осуществляющий свои полномочия без отрыва от основной деятельности, не может быть уволен или переведен на другую работу по инициативе администрации без его согласия, кроме случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

8. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, могут возмещаться расходы, связанные с осуществлением полномочий в размере, порядке и на условиях, установленных муниципальным правовым актом.

9. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, могут возмещаться расходы (производиться компенсационные выплаты), связанные с осуществлением полномочий, в порядке и на условиях, установленных муниципальным правовым актом.

Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, главы муниципального образования производится за счет средств местного бюджета.

Депутату, осуществляющему полномочия на постоянной основе, главе муниципального образования предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется муниципальными правовыми актами.

Руководители и иные должностные лица органов местного самоуправления, к которым обращается депутат по вопросам, связанным с осуществлением депутатских полномочий, обязаны дать депутату ответ в письменной форме на его обращение, предоставить запрашиваемые им документы или сведения в срок до четырнадцати календарных дней со дня его поступления с учетом ограничений, установленных федеральным законодательством.

Депутат имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, о дне рассмотрения которых должен быть извещен заранее, но не позднее чем за три рабочих дня.

Статья 26. Ответственность органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления и лиц, замещающих муниципальные должности

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Астраханской области, законов Астраханской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

5. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

6. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 5 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Астраханской области.

7. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий, за исключением случаев, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6

статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением представительного органа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа в течение шести месяцев подряд.

3. Депутат представительного органа муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

4. В случае, если депутат представительного органа муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования, обжалует указанное решение в судебном

порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

5. Решение представительного органа о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

6. В случае обращения Губернатора Астраханской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет данного заявления.

Статья 28. Расходы на содержание администрации муниципального образования

Расходы на обеспечение деятельности территориальных органов администрации предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 29. Муниципальный контроль

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», является администрация муниципального образования.

2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о соответствующем виде муниципального контроля, утверждаемым Советом муниципального образования.

3. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

Статья 30. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются муниципальными правовыми

актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Астраханской области, утверждаемым законом Астраханской области.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных законом Астраханской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Муниципальным служащим (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и законами Астраханской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Условия и порядок прохождения муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего регулируются федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Астраханской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Глава 3. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 31. Формы непосредственного осуществления населением муниципального образования местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления на территории муниципального образования относятся:

1) местный референдум;
2) муниципальные выборы;
3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования относятся:

1) опрос;
2) публичные слушания, общественные обсуждения;
3) собрание граждан;
4) инициативные проекты;
5) территориальное общественное самоуправление;
6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом № 33-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления жители муниципального образования вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 33-ФЗ, другим федеральным законам, законам Астраханской области.

Статья 32. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Астраханской области.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений,

является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве не менее 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», но не менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом муниципального образования и главой администрации муниципального образования, оформляется правовыми актами Совета муниципального образования и главы администрации муниципального образования.

7. Вопрос (вопросы), предлагаемые для вынесения на референдум по инициативе, выдвинутой гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, подлежат проверке Советом муниципального образования на их соответствие требованиям, установленным статьей 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Указанная проверка осуществляется в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления в Совет муниципального образования ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов.

8. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией Астраханской области и которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно до официального опубликования результатов референдума.

9. Совет муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Астраханской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией референдума, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется Правительством Астраханской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

10. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствие с ним законами Астраханской области.

Статья 33. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Совета муниципального образования (далее – муниципальные выборы) осуществляются с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом муниципального образования. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Астраханской области.

4. Итоги выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 34. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Астраханской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан также может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Сход граждан может созываться:

главой муниципального образования либо представительным органом муниципального образования, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Участие в сходе граждан является добровольным.

4. Границы части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, определяются на основании критериев, установленных законом Астраханской области.

5. Инициатива группы жителей муниципального образования о проведении схода граждан оформляется в виде обращения, которое должно содержать:

- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на сход граждан;
- предлагаемые сроки проведения схода граждан;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения; паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность, каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан; адрес места жительства (регистрации), подпись, дата.

6. Решение о созыве схода граждан либо об отклонении инициативы о созыве схода граждан принимается Главой муниципального образования, представительным органом не позднее одного месяца со дня его поступления Главе муниципального образования, в Совет муниципального образования.

7. Решение о созыве схода граждан оформляется правовым актом Главы муниципального образования, либо правовым актом Совета муниципального образования.

8. Решение об отклонении инициативы о созыве схода граждан принимается в следующих случаях:

- обращение не соответствует требованиям, установленным частью 5 настоящей статьи;
- если вопросы, выносимые на сход граждан, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом не относятся к компетенции органов местного самоуправления;
- если вопросы, выносимые на сход граждан, противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Астраханской области, настоящему Уставу.
- инициатива о проведении схода граждан исходит от группы жителей муниципального образования численностью менее 10 человек.

9. Правовой акт Главы муниципального образования, Совета муниципального образования о созыве схода граждан должны содержать вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на сход граждан, дату, место и время проведения схода граждан.

10. Правовой акт Главы муниципального образования либо правовой акт Совета муниципального образования о созыве схода граждан, а также проект муниципального правового акта и материалы по вопросам,

выносимым на решение схода граждан, подлежат обнародованию в порядке, установленном для обнародования муниципальных нормативных правовых актов, в срок не позднее чем за 20 дней до даты проведения схода граждан.

11. Глава муниципального образования принимает меры по обеспечению участия жителей муниципального образования в сходе граждан.

12. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

Глава муниципального образования решает организационные и иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан.

13. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

14. До начала схода граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства (регистрации).

15. Сход граждан избирает председателя, секретаря и счетную комиссию схода граждан, утверждает повестку дня.

По вопросам повестки дня председатель схода граждан организует обсуждение, предоставляет слово выступающим, ставит на голосование вопросы, по которым сход граждан принимает решение, обеспечивает соблюдение порядка в ходе проведения схода граждан, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с проведением схода граждан.

Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

Счетная комиссия дает разъяснения по вопросам голосования, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования.

Протокол подписывается председателем и секретарем схода граждан. К протоколу прилагается список зарегистрированных участников схода граждан.

16. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. В случае проведения схода граждан поэтапно результаты голосования на каждом этапе схода граждан суммируются.

17. Решение схода граждан принимается открытым голосованием.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Решения, принятые на сходе граждан, оформляются и подписываются председателем схода граждан.

18. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 35. Опрос граждан

1. Для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Астраханской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления может проводиться опрос граждан на всей территории муниципального образования либо на части его территории.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Совета муниципального образования или главы муниципального образования;

- органов государственной власти Астраханской области.

- жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета муниципального образования в соответствии с законом Астраханской области.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального образования в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 3 настоящей статьи.

6. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

7. Результаты опроса подлежат обнародованию, а также размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета муниципального образования – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Астраханской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Астраханской области.

Статья 36. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета в соответствии с законом Астраханской области.

2. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Астраханской области или законов Астраханской области в целях приведения данного устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей или Совета муниципального образования, назначаются Советом муниципального образования, публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

5. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

6. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

Статья 37. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования, назначается представительным органом муниципального образования или главой муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1-4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта,

по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Астраханской области.

10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

Статья 38. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект соответствие с требованиями, установленными статьей 49 Федерального закона № 33-ФЗ.

Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета муниципального образования.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом муниципального образования.

3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии нормативным правовым актом Правительства Астраханской области.

Статья 39. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

4) имеющее статус иностранного агента.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует

в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Астраханской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Астраханской области.

Статья 40. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, представительным органом муниципального образования.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета.

В случаях, нормативными правовыми актами представительного органа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами представительного органа, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования определяются нормативными правовыми актами Совета.

6. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 41. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Совета муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования;

4) правовые акты администрации муниципального образования;

5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов представительного органа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим уставом или самим муниципальным правовым актом.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 42. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц на информационном стенде в здании администрации муниципального образования, в зданиях сельских библиотек села Татарская Башмаковка, поселка Ассадулаево, поселка Стеклозавода.

3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому гражданину, проживающему на территории муниципального образования возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами, исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, возможность получения полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Тексты муниципальных правовых актов, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем тридцать дней с момента их обнародования.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают беспрепятственный доступ граждан к текстам муниципальных правовых актов, соглашений.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в общественно-политической газете «Приволжская газета» (регистрационный номер ПИ № ТУ30 -00337 от 29.08.2017г.), распространяемом в муниципальном образовании «Татаробашмаковский сельсовет».

3. Официальным опубликованием Устава муниципального образования, а также муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018).

4. Официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральным и законодательством Астраханской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, самим муниципальным правовым актом.

Статья 43. Устав муниципального образования

1. Устав принимается Советом муниципального образования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликование установленного Советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава муниципального образования, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении не требуется в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Астраханской области или законов Астраханской области в целях приведения данного устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Астраханской области, предусмотренного

частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 45. Правила благоустройства территории муниципального образования

Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются Советом муниципального образования и регулируют вопросы, установленные частью 2 статьи 58 Федерального закона № 33-ФЗ, а также иные вопросы, предусмотренные законом Астраханской области.

Статья 46. Правовые акты Совета муниципального образования

1. К нормативным правовым актам Совета муниципального образования относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении устава муниципального образования;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования;

3) правила благоустройства территории муниципального образования;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, настоящим Уставом.

2. Совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;

2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Астраханской области, настоящим Уставом.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в представительный орган депутатами Совета муниципального образования, главой муниципального образования, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Приволжского района Астраханской области*.

4. Проекты нормативных правовых актов Совета об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, рассматриваются Советом по представлению Главы муниципального либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Совет не позднее чем через 20 дней со дня поступления главе муниципального образования проекта.

5. Правовые акты Совета муниципального образования принимаются на его сессиях в соответствии с регламентом работы Совета муниципального образования.

6. Решения представительного органа принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом № 33-ФЗ.

7. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Советом.

Глава имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный главой нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой образования в семи дней и обнародованию.

Статья 47. Правовые акты главы муниципального образования

Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями представительного органа, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а также постановления и распоряжения администрации муниципального образования по вопросам, указанным в части 2 статьи 61 Федерального закона № 33-ФЗ.

Правовые акты главы, администрации нормативного характера вступают в силу на следующий день после дня их официального опубликования, если законодательством, либо в самих актах не установлен иной срок вступления их в силу.

Правовые акты главы, администрации ненормативного характера вступают в силу со дня их подписания, если законодательством, либо в самих актах не установлен иной срок вступления их в силу.

Статья 48. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа, подписывает решения представительного органа.

Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Глава 5. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 49. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, том числе имущественные права муниципального образования, а также средства местного бюджета.

2. В собственности муниципальных образований может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Федеральным законом вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 33-ФЗ.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с порядком и сроками отчуждения, установленными федеральным законом.

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет муниципального образования.

4. Муниципального образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального образования.

Администрация муниципального образования ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 51. Бюджет муниципального образования (местный бюджет) и отчет о его исполнении

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. В качестве составной части бюджетов муниципальных образований могут предусматриваться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

3. Порядок составления, утверждения и исполнения смет, указанных в части 2 настоящей статьи, определяется органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные полномочия муниципального образования, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета.

7. Составление проекта бюджета является исключительной прерогативой администрации муниципального образования.

8. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

Проект местного бюджета выносится на публичные слушания.

9. Администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета проект бюджета в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета в Совет представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и его утверждения устанавливается муниципальным правовым актом Совета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджет муниципального образования подлежит утверждению решением Совета.

10. Проект бюджета, решение об утверждении бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

11. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования.

12. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования и направляется в Совет и орган внешнего муниципального финансового контроля.

13. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет не позднее 1 мая текущего года.

15. До начала рассмотрения годового отчета проводится внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

16. Годовой отчет об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания, назначаемые Советом муниципального образования.

17. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Совет муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается муниципальным правовым актом Совета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Статья 52. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном администрацией.

Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

4. В случае недостаточности объема субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления органами местного самоуправления муниципального образования переданных им отдельных государственных полномочий, органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства. Объем средств местного бюджета, дополнительно используемый для осуществления переданных полномочий устанавливается решением о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 54. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации,

законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 55. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляет администрация муниципального образования.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется с соблюдением требований, установленных в статьях 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Совет муниципального образования на этапе принятия решения о бюджете и администрация муниципального образования на этапе составления и исполнения местного бюджета, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных требований.

3. Администрация муниципального образования ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги муниципального образования, утверждаемым администрацией муниципального образования.

Статья 56. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 38 настоящего Устава, являются предусмотренные в бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату

лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования, определяется нормативным правовым актом Совета муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 57. Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии

Муниципальные образования вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом принадлежит администрации муниципального образования.

Статья 58. Средства самообложения граждан

1. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав территории муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в пункте 1 настоящей статьи, разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федерального закона № 33-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 59. Осуществление муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» осуществляет полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по

осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на основании соглашения о передаче данных полномочий, заключенного Советом муниципального образования с Советом муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального район Астраханской области» в целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

3. К основным полномочиям контрольно-счетного органа муниципального образования относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Астраханской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета.

4. Администрация муниципального образования осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль, в том числе за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также осуществляет иные полномочия по осуществлению внутреннего муниципального контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Глава 6. Заключительные положения

Статья 60. О вступлении Устава в силу

1. Устав муниципального образования вступает в силу после его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

- Устав муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», принятый решением Совета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от 10.04.2015г. № 40;

-Решение Совета «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от 13.11.2015г № 52;

-Решение Совета «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от 28.03.2016г № 65;

- Решение Совета «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от 14.04.2022г № 20;

- Решение Совета «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от 06.10.2022г № 33;

- Решение Совета «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» от 23.11.2023г № 21;

- Решение Совета «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Сельское поселение Татаробашмаковский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» от 27.12.2024г № 42.

Статья 61. О муниципальных правовых актах

Муниципальные правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего устава, сохраняют свою силу и применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.